



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

Prot. N°1311/c14

Somma Vesuviana, 05/06/2015

Oggetto: **Invito alla presentazione di offerta per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore di alunni e personale, per il periodo 01/09/2015 – 31/08/2016 – CIG N° 6282719E7E.**

Con la presente, si sottopone alla Vs. cortese attenzione l'esigenza di questa Istituzione scolastica di stipulare una polizza assicurativa in un unico lotto, per il periodo 01/09/2015 – 31/08/2016.

Si invita a far pervenire la propria offerta presso la sede legale di questo Istituto, a mezzo raccomandata e/a mano, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 22/06/2015. Non vengono accettate offerte che pervengano al protocollo dell'Istituto oltre tale data.

L'offerta, che dovrà essere unica, sarà considerata fissa e invariabile e dovrà pervenire in busta chiusa all'indirizzo: LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI" – VIA S.ALOIA S.N. 80049 SOMMA VESUVIANA (NA) , recante la dicitura esterna "Contiene Preventivo Polizza Alunni e Personale per la gara del giorno 22.06.2015" e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato.

Elenchiamo di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

Secondo quanto previsto dall'art. 69 R.D. 23/51921 n. 827, l'Istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, congrua e rispondente ai requisiti richiesti.

Modalità di presentazione dell'offerta:

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene Preventivo Polizza Alunni e Personale".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

- **Busta 1**, contenente:

- la domanda di partecipazione alla procedura, comprensiva della dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 circa il possesso dei requisiti soggettivi indicati al punto successivo - rubricato "Busta n. 1 Documentazione amministrativa" - e della dichiarazione di accettazione delle condizioni contrattuali minime inderogabili, con sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente;

- la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa e/o del procuratore dell'Impresa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

- **Busta 2**, contenente l'offerta tecnica, che dovrà indicare gli elementi costituenti oggetto della "qualità dell'offerta" come indicati sotto, con sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente;



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

- **Busta 3**, controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica, che dovrà riportare gli importi espressi in valori assoluti e non in percentuale di ribasso, con sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente;

In tale busta troverà collocazione sia l'indicazione dell'importo del premio che dei massimali, ove richiesti.

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Moduli A, B e C).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art 75 del predetto D.P.R. n 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

La "BUSTA N. 1 – Documentazione Amministrativa" dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, redatte utilizzando il "Modello A", allegato alla presente lettera di invito.

a) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente; ed integralmente senza riserva alcuna;

b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;

c) di possedere tutte le iscrizioni per l'offerta assicurativa della presente gara, con indicazioni dei numeri di iscrizione al RUI;

d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;

e) Modello 7 A;

f) Modello 7 B;

g) Copia certificato iscrizione ISVAP della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.isvap.it)

h) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;

i) assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

l) assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

m) assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;

n) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;

o) rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

p) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

L'OFFERTA DA PRESENTARE DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LE SEGUENTI CONDIZIONI MINIME:

1- La durata delle coperture richieste si deve intendere di **anni 1 (uno)** a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005).

E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. B, del D.Lgs. n. 163/2006.

2- La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.

3- In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14 , ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le istituzioni scolastiche statali).

4- In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.

5- Le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede – anche durante la permanenza, occasionale e non, all'interno del perimetro della scuola - che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), tutte le attività di refezione e ricreazione; manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli; tutte le attività di educazione fisica/motoria, comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni.

6- In base al disposto della Finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.

7- Tolleranza tra soggetti paganti/assicurati minima

8- Massimale Responsabilità Civile Terzi pari ad almeno 2.500.000 €

9- Per la garanzia Infortuni massimale catastofale pari ad almeno 1.000.000 €

10- Il rischio in itinere è sempre compreso

11- la franchigia è sempre esclusa

LA BUSTA N.2 - "Offerta tecnica" dovrà contenere il programma tecnico compilato sul "Modello B"- Offerta Tecnica" allegato alla presente lettera di invito.

LA BUSTA N.3 - "Offerta economica" dovrà contenere il programma economico compilato sul "Modello C"- Offerta Economica" allegato alla presente lettera di invito.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA :

1) RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Responsabilità civile (Terzi RCT, Prestatori di lavoro RCO), Infortuni, Tutela giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

2) SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. Gli alunni iscritti all'Istituzione Scolastica

2. Tutti gli Operatori Scolastici (personale docente e A.T.A. di ruolo e non).

La polizza dovrà essere operante anche nei confronti dei soggetti indicati nella tabella "Soggetti comunque assicurati".

CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa, con un premio annuo pro capite per soggetto assicurato non superiore ad € 10,00 (euro dieci/00) sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile (fino alla concorrenza di un totale di 150 punti).

È sempre compreso il rischio in itinere.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle ore 12,00 del giorno 29/06/2015 , presso la Sede dell'istituzione scolastica, in via S.Aloia , alla presenza del legale rappresentante, ovvero di persona munita di specifica delega, nonché di copia del documento di identità del delegante e del delegato, di ciascun partecipante che vorrà essere presente. Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa istituzione scolastica inviterà, anche a mezzo telegramma, il soggetto individuato come migliore offerente a produrre, entro 7 giorni (naturali e consecutivi) dal ricevimento dello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste .Inoltre si procederà all'affidamento della fornitura, anche in presenza di una sola Offerta.



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria, inoltre si procederà all'affidamento della fornitura anche in presenza di una sola offerta. Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto, né il subappalto. Inoltre, si procederà all'aggiudicazione della fornitura assicurativa, anche in presenza di una sola offerta.

MODALITA' DI VALUTAZIONE ECONOMICA **Massimo punteggio assegnato 45 punti**

SEZIONE 1- VALUTAZIONE GENERALE - PREMIO- RISCHI ASSICURATI **Massimo punteggio assegnato 10 punti**

ASSICURATI A TITOLO ONEROSO	PREMIO LORDO PRO CAPITE
1) Alunni iscritti alla scuola	Punti 5 moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente
2) Operatori scolastici solo soggetti paganti (personale docente/non docente di ruolo e non)	Punti 5 moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la formula sopra indicata. I premi indicati dovranno essere comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

SEZIONE 2 – VALUTAZIONE ECONOMICA RESPONSABILITÀ CIVILE **Massimo punteggio assegnato 10 punti**

Responsabilità Civile Terzi Limite di Risarcimento per Anno	Illimitato per Anno	Limitato per Anno	
	+ 7	-7	
Danni da incendio (massimale)	Maggiore o uguale a 3 Milioni di Euro	Compreso tra 2,99 e 1.5 Milioni Euro	Minore di 1.5 Milioni Euro
	+ 3	0	-3



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

SEZIONE 3 – VALUTAZIONE ECONOMICA INFORTUNI

Massimo punteggio assegnato 15 punti

a)	Morte	Punti 5 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte
b)	Invalidità Permanente	Punti 5 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte
c)	Rimborso spese mediche da infortunio, comprese le spese per cure e protesi dentarie, oculistiche e dell'apparato uditivo	Punti 5 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte

SEZIONE 4 – VALUTAZIONE ECONOMICA TUTELA GIUDIZIARIA

Massimo punteggio assegnato 5 punti

Massimale Assicurato	Punti 5 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte
----------------------	---

SEZIONE 5 – VALUTAZIONE ECONOMICA GARANZIA ASSISTENZA

Massimo punteggio assegnato 5 punti

Rimborso Spese Mediche da Malattia (in viaggio e in gita in Italia / Europa / Mondo)	Punti 5 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte
---	---

MODALITA' DI VALUTAZIONE TECNICA

Massimo Punteggio assegnato 115 punti



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

SEZIONE 1 - Valutazione generale Massimo punteggio assegnato 25 punti

SOGGETTI COMUNQUE ASSICURATI	
▪ I genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto scolastico	
▪ Gli accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate, etc.	
▪ Esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola	
▪ Personale in quiescenza (C.M. 127 del 14.04.94)	
▪ Revisori dei Conti	
▪ Presidente del Consiglio di Istituto	
▪ Genitori membri degli Organi Collegiali (D.P.R. n. 416 del 31.05.1974)	
▪ I tirocinanti, anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento	
▪ Assistenti educatori	
▪ Alunni e accompagnatori di alunni di altre scuole, anche stranieri, temporaneamente ospiti presso la scuola o presso le famiglie degli studenti in relazione alle attività scolastiche a cui partecipano	
▪ Gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento previste dalla legge	
▪ Il Responsabile della sicurezza (Dlgs 81/08)	
Tutti Assicurati Gratuitamente	Non tutti Assicurati gratuitamente
+ 5	- 5

AMBITI DI APPLICAZIONE DELLA POLIZZA	Compreso	Escluso
▪ Oltre a tutte le attività di educazione fisica/motoria, comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma compresi la polizza copre anche i Giochi della Gioventù, Giochi sportivi e studenteschi e relativi allenamenti anche in strutture esterne alla scuola o altri luoghi all'uopo designati, purché effettuati in presenza di personale incaricato e in convenzione con la scuola stessa	+3	-3
▪ Le visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli, compresi i centri estivi, purché deliberati dagli organismi scolastici competenti	+3	-3
▪ Le visite a cantieri, aziende, laboratori, stage, compresi esperimenti e prove pratiche dirette	+3	-3
▪ Le attività di Pedibus e Bicibus	+1	-1
▪ Le gite scolastiche, passeggiate e uscite didattiche	+1	-1
▪ I viaggi e scambi di integrazione culturale	+1	-1
▪ I trasferimenti interni ed esterni connessi allo svolgimento delle suddette attività	+1	-1
▪ I progetti formativi	+1	-1
▪ Le assemblee studentesche anche non autorizzate nei locali dell'Istituto, con l'esclusione dell'occupazione violenta e tutte le attività autogestite ed attività correlate all'autonomia;	+1	-1

SERVIZI AGGIUNTIVI	Compreso	Escluso
▪ Denuncia e Gestione Sinistri totalmente On Line anche tramite PEC compresa la Compilazione automatica dei modelli denuncia (INAIL, PS, MIUR, USP, POLIZZA REGIONALE)	+4	-4
▪ Assistenza on line e telefonica durante tutte le fasi di rapporto contrattuale con la Compagnia	+2	-2



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

SEZIONE 2 –MODALITA' DI VALUTAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE

Gli assicurati devono essere considerati terzi tra loro

Massimo Punteggio assegnato 20

Responsabilità Civile Terzi Massimale Unico per Sinistro senza sottolimiti per danni a persone, animali e cose	Senza Sottolimito	Con Sottolimito
	+ 6	- 6
Responsabilità Civile Scambi Culturali, Stage, comprese prove pratiche dirette	Compreso	Escluso
	+ 5	- 5
Responsabilità Civile Alunni in itinere anche senza responsabilità del contraente Istituto scolastico	Compreso	Escluso
	+ 5	- 5
Responsabilità Civile Verso Prestatori di lavoro (R.C.O.) Massimale Unico per Sinistro ovvero senza sottolimito per danni a persone.	Senza Sottolimito	Con Sottolimito
	+ 4	- 4

SEZIONE 3 – MODALITA' VALUTAZIONE INFORTUNI

Massimo Punteggio assegnato 50

		ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO	
		COMPRESO	ESCLUSO
a)	Tabella INAIL per il calcolo Invalidità Permanente	+4	- 4
	Invalidità Permanente del 100% se superiore al 45%	+ 5	- 5
	Capitale Aggiuntivo (con esclusione di polizze vita sostitutive) per I.P. superiore al 75%	+ 4	- 4

b)	Rimborso spese mediche		
	Spese per cure e Protesi Dentarie senza limite e senza sottolimiti per dente	Senza Limite e sottolimito	Con Limite e sottolimito
		+ 2	- 2
	Massimale Rimborso Spese Mediche indipendente e cumulabile con i massimali previsti per tutte le altre garanzie	Cumulabili Separati	Non Cumulabili
		+ 3	- 3

c)	Spese varie	Compreso	Escluso
	• Danni al Vestiario	+ 1	- 1
	• Danni a carrozzelle/Tutori per portatori di handicap	+ 1	- 1
	• Danni a biciclette	+ 1	- 1
	• Danni agli occhiali degli alunni anche senza infortuni	+ 1	- 1
	• Danni a effetti personali degli alunni anche senza infortuni	+ 1	- 1
	• Annullamento viaggio per Infortuni / Malattia	+ 1	- 1
	• Annullamento corsi per Infortuni	+ 1	- 1



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

		Compreso	Escluso
d)	Diaria da Ricovero / Day Hospital	+ 3	- 3
	Diaria da Gesso e/o immobilizzazione, comprese dita delle mani	+ 3	- 3
	Spese trasporto per Arto Ingessato	+ 1	- 1
	Indennità di accompagnamento e trasporto	+ 1	- 1
	Indennità da Assenza (una tantum)	+ 1	- 1

		Compreso	Escluso
e)	Possibilità di Recupero da Stato di coma	+ 1	- 1
	Rimborso forfettario per contagio da Virus H.I.V. e Meningite, Poliomielite ed Epatite Virale	+ 1	- 1
	Invalità Permanente da malattia per contagio da Virus H.I.V.e Meningite, poliomielite ed Epatite Virale	+ 1	- 1
	Danno Estetico	+ 1	- 1
	Danno Estetico Una Tantum	+ 1	- 1

		SENZA SOTTOLIMITE	CON SOTTOLIMITE
f)	Massimale Catastrofale senza sottolimitate per gite ed uscite didattiche in genere	+ 5	- 5

SEZIONE 4 – MODALITA' VALUTAZIONE TUTELA GIUDIZIARIA Massimo Punteggio assegnato 5

	Escluse	Comprese
Spese per controversie contro la scuola (ad es. spese sostenute dalle famiglie per controversie contro la scuola)	+ 3	- 3
Libera scelta del Legale per quanto non patrocinato dall'Avvocatura di Stato	Compresa + 2	Esclusa - 2

SEZIONE 5 – MODALITA' VALUTAZIONE GARANZIA ASSISTENZA

Indicare i massimali assicurati ed eventuali franchigie e/o limitazioni nel Modulo Formulazione Offerta
Massimo punteggio assegnato 15

	Garanzia Assistenza a Scuola	Compreso	Escluso
a)	▪ Invio medico a scuola e Invio ambulanza	+ 0,5	- 0,5
	▪ Organizzazione visite specialistiche con cliniche convenzionate	+ 0,5	- 0,5

	Garanzia Assistenza in Viaggio e/o Gite	Compreso	Escluso
b)	▪ Invio medico e invio ambulanza e Consulenza medico telefonica 24h su 24 in Italia e all'estero	+ 3	- 3
	▪ Spese per Familiare accanto	+ 3	- 3
	▪ Rientro dell'assicurato convalescente	+ 2	- 2
	▪ Rientro anticipato dell'alunno o dell'accompagnatore e Invio di un accompagnatore in sostituzione	+ 2	- 2
	▪ Garanzia Valida anche in caso di partecipazione a corse, gare sportive e gioco del calcio	+ 3	- 3



LICEO SCIENTIFICO CLASSICO STATALE "E.TORRICELLI"

VIA S. ALOIA - 80049 Somma Vesuviana (Na) – C.F. 80037820638

33° D.S. – C.M. NAPS540009- Tel. 0818997144 - Fax: 0818933614

E-mail: naps540009@istruzione.it – P.C. : naps540009@pec.istruzione.it

Sito: www.liceotorricellisommavesuviana.gov.it

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) VALUTAZIONE GENERALE – PREMIO RISCHI ASSICURATI E TOLLERANZA
- 2) RESPONSABILITA' CIVILE
- 3) INFORTUNI E ASSISTENZA
- 4) TUTELA GIUDIZIARIA

Il Regime Delle Varianti

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito.

Informazioni sul Contraente/assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- Alunni iscritti: n. 1400 CIRCA
- Operatori Scolastici - Docenti: n. 95 CIRCA
- Personale ATA: n. 22 CIRCA
- Direttore SGA: n. 1

Trattamento dei dati personali - Informativa

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal d.lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Titolare del trattamento dati personali è il Prof. Sabato D'Agostino, Dirigente scolastico pro-tempore di questa istituzione scolastica.

Il responsabile del trattamento dati personali è individuato nella persona del Dott. Ciro Esposito, D.S.G.A. di questa istituzione scolastica.

In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sabato D'Agostino